

**Universidad Interamericana de Puerto Rico  
Recinto de Bayamón  
Oficina de Registraduría**

## **Petición de Graduación Maestría**

Nombre completo, según está registrado en la Universidad (letra de molde)

Número de Estudiante

**Candidato al grado de:**

- Maestría en Ciencias (MS)     Maestría en Administración de Empresas (MBA)  
 Maestría en Ingeniería (ME)     Maestría en Ingeniería (MS)

Fecha en que espera terminar

Concentración

Subespecialización

El diploma es emitido en español, a menos que usted indique lo contrario.

**Indique idioma:** \_\_\_\_ Español    \_\_\_\_ Inglés

Dirección postal: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pueblo: \_\_\_\_\_ Zona Postal: \_\_\_\_\_

Correo electrónico

Celular

Teléfono Emergencia

Firma estudiante

Fecha

*Nota: El pago de la Petición de Graduación no constituye y no se interpretará como una oferta o compromiso de graduación. Solamente la Oficina de Registraduría puede certificar que un estudiante ha completado todos los requisitos del grado.*

**Información importante al dorso**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**\*No escriba bajo estas líneas\***

\_\_\_\_\_

**PARA USO OFICIAL DE REGISTRADURIA**

**Créditos Aprobados:** \_\_\_\_\_ **Índice General:** \_\_\_\_\_ **Catálogo:** \_\_\_\_\_

**Término de Graduación:** \_\_\_\_\_

**Maestría en:** \_\_\_\_\_

**Firma evaluador:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

### **Información Importante:**

Al solicitar Petición de Graduación, debe tomar en consideración lo siguiente; favor de iniciar en cada renglón:

\_\_\_\_\_ **La cuota de la Solicitud de Petición de Graduación NO es reembolsable.**

\_\_\_\_\_ A los **estudiantes readmitidos** les aplicará el Catálogo General, normas y reglamentos vigentes al momento de su readmisión.

\_\_\_\_\_ En el diploma se utilizará el nombre tal como aparece en el sistema mecanizado.

Certifico haber leído estos incisos y es mi responsabilidad cumplir con ellos.

\_\_\_\_\_  
Firma estudiante



Oficina de Recaudaciones

# Autorización Pago con Tarjeta de Crédito y Débito

Credit and Debit Card Payment Authorization

## INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE / STUDENT INFORMATION

Apellido Paterno Apellido Materno, Nombre / Father's Surname Mother's Surname, First Name Número de Estudiante / Student Number

Término académico / Academic term \_\_\_\_\_ Teléfono celular / Cell phone \_\_\_\_\_

Correo electrónico / Email \_\_\_\_\_

Firma del estudiante / Student's signature \_\_\_\_\_

Pago matrícula / Payment enrollment Recinto o Unidad Académica / Campus \_\_\_\_\_

Cuota de admisión / Admission fee
  \$31 Maestría / Master
  \$75 Doctorado / Doctoral
  \$63 JD / Juris Doctor
  \$63 LLM / Master in Law
  \$75 JSD / Doctorate in Law

Programa a admitirse / Program to be admitted \_\_\_\_\_

Otro servicio / Other service \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓN DE LA TARJETA DE CRÉDITO / CREDIT CARD INFORMATION

Nombre (como aparece en la tarjeta) / Cardholder's name (as it appears on the credit card) \_\_\_\_\_

Relación con el estudiante / Relationship to student \_\_\_\_\_

Teléfono celular / Cell phone \_\_\_\_\_

Tipo de tarjeta Card type
 



Código de seguridad Security Code

Número de tarjeta Card number          
Fecha de expiración (mes / año) Expiration date (month / year)

Cantidad del pago / Payment amount \_\_\_\_\_

Firma del titular de la tarjeta / Cardholder's signature \_\_\_\_\_

## IMPORTANTE / IMPORTANT

**El formulario debe estar legible y completado en todas sus partes para ser procesado.**  
*The form must be legible and completed in all its parts in order to be processed.*

**El servicio solicitado estará condicionado a la aprobación e información de la tarjeta de crédito.**  
*The requested service will be conditioned to the approval and information of the credit card.*

**Toda tarjeta de crédito requerirá el código de seguridad para poder procesar el pago, el cual consta de tres (3) dígitos (Visa, Master Card, Discover o Débito con logo Visa) y cuatro (4) dígitos (AMEX).**  
*All credit cards will require the security code to process the payment, which consists of three (3) digits (Visa, Master Card, Discover or Debit with Visa logo) and four (4) digits (AMEX).*

**Recuerde incluir una identificación con foto**  
**(Licencia, pasaporte, identificación militar ó identificación de estudiante de la Universidad Interamericana)**  
*Remember to include a photo ID*  
*(License, passport, military ID or student ID from the Inter American University)*

OFICINA DE RECAUDACIONES - CONTACTO / BURSAR'S OFFICE - CONTACT

Una vez completado el formulario y firmado, debe enviarlo a la Oficina de Recaudaciones de su recinto.

*Once the form is completed and signed, you must send it to your campus Bursar's Office.*

**Recinto de Aguadilla / Aguadilla Campus**

Hancy Muñiz

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 891-0925 exts. 2753, 2752

recaudaciones@aguadilla.inter.edu

**Recinto de Arecibo / Arecibo Campus**

Víctor Maldonado

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 878-5475 exts. 3290, 3291

recaudaciones.are@arecibo.inter.edu

**Recinto de Barranquitas / Barranquitas Campus**

Cristian Ríos

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 857-3600 exts. 2056, 2057

recaudaciones@br.inter.edu

**Recinto de Bayamón / Bayamón Campus**

Eduardo Berríos

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 279-1912 exts. 3888, 2110

recaudaciones@bayamon.inter.edu

**Recinto de Fajardo / Fajardo Campus**

David Guzmán

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 863-2390 ext. 2212

recaudaciones@fajardo.inter.edu

**Recinto de Guayama / Guayama Campus**

Teresa Manautou

Directora de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 864-2222 ext. 2218, 2216

recaudaciones@guayama.inter.edu

**Recinto Metro / Metro Campus**

Carmen Rivera

Directora de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 250-1912 ext. 3312

recaudaciones@metro.inter.edu

**Recinto de Ponce / Ponce Campus**

Brian Hernández

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 284-1912 exts. 2022, 3048, 2020

recaudaciones@ponce.inter.edu

**Recinto de San Germán / San Germán Campus**

Carlos Segarra

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 264-1912 exts. 7260, 7262

recaudaciones@intersg.edu

**Escuela de Optometría / School of Optometry**

Eduardo Salichs

Director de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 765-1915 ext. 1110

recaudaciones@opto.inter.edu

**Facultad de Derecho / School of Law**

Ileana Piñero

Directora de Recaudaciones / *Director, Bursar's Office*

(787) 751-1912 exts. 2052, 2053

recaudaciones@juris.inter.edu

**Oficina Central del Sistema / System Central Office**

Samuel Sánchez

Director Institucional de Facturación y Cobros

*Institutional Director, Billing and Collections Office*

(787) 766-1912 exts. 2529, 2612

factcobros@inter.edu